

県高体連主催大会の大会参加申込方法について

大会参加申込提出要領

鹿児島県高等学校体育連盟

令和8年4月1日 改定

操作手順①

下記URLからアクセスし，ログイン画面に進んでください。

※ ログイン画面をブックマーク登録しておくと，次回からアクセスが簡略化されます。

【URL】 学校に配布しているアドレス参照

※このサイトは、高校申請用のためGoogleの検索結果には表示されません。

操作手順②

ログイン画面で，各学校に配布している〈ID〉と〈パスワード〉を入力してください。



鹿児島県高体連：大会参加申込システム

ログイン

ログインID

パスワード

Copyright © 鹿児島県高等学校体育連盟 All Rights Reserved.

操作手順③

申し込む大会を選択してください。

鹿児島県高体連：大会参加申込システム Home 参加申込 申込一覧 Logout

当該年度：参加申込

当該年度：県総体

当該年度：県新人大会

当該年度：県総体：参加申込

当該年度：県新人大会：参加申込

操作手順④

申込書送付画面で、必須項目に選択もしくは入力してください。

～注意事項～

- ① プルダウンの選択を間違えないようにしてください。
※ ダンスは、性別の選択が〔共通〕になります。
- ② 入力後、確認画面で内容に誤りがないか、必ず確認してください。
- ③ 申込書類が複数枚ある場合は、まとめてPDF化し、1つのデータにしてください。
- ④ 送信完了のメールを受信することができるメールアドレスを入力してください。

当該年度：県総体参加申込

高校名 01: 鶴丸

競技名 01: 陸上

性別 男子

送信者名

メールアドレス 確認用

PDFファイル ファイルを選択 選択されていません

PDFファイルもここにドラック&ドロップまたは、[参照](#)をクリックし参照

※PDFファイルのサイズは、5MB以内

キャンセル 確認

1. 鶴丸

1. 陸上

男子

男子

女子

共通

2. 甲斐

3. 鹿児島中央

4. 錦江湾

5. 志田台

6. 梨園

7. 特攻隊

8. 松園

9. 鹿児島東

10. 鹿児島工業

11. 鹿児島南

12. 指宿

13. 山川

14. 隼

15. 枕崎

16. 鹿児島水産

17. 加世田

18. 加世田常盤

19. 川辺

20. 薩南工業

2. サッカー

3. テニス

4. ホッケー

5. ボクシング

6. バレーボール

7. 体操

8. 新体操

9. バスケットボール

10. レスリング

11. ヨット

12. ウェイトリフティング

13. ハンドボール

14. ソフトテニス

15. 卓球

16. 相撲

17. 柔道

18. ソフトボール

19. フェンシング

20. バドミントン

操作手順⑤

入力したメールアドレスに送信完了メールが届きます。
届いているか必ず確認してください。

※ 迷惑メール対策などで、ドメイン指定受信を設定している場合は、下記ドメインのメールを受信できるように迷惑メール設定から解除もしくは受信設定を行ってください。



操作手順⑥

【提出状況一覧】から提出が完了しているか確認できます。

※ 高体連事務局への提出確認は不要です。



県主催大会における大会参加申込方法のオンライン化について

～よくある質問（FAQ）～

Q 1 大会参加申込書に校長印の押印は必要か。

A 1 必要です。

現時点で、大会参加申込書の公印は省略していません。

Q 2 申込時に、別の学校や競技を選択して送信した。

A 2 誤送信の旨、高体連事務局に連絡し、その後、正しい選択内容で申込みをやり直してください。

申込書を送信する前に表示される確認画面を、必ずチェックし、誤送信がないように注意してください。

Q 3 大会参加申込書の変更や不備等があり、提出した申込書を差し替えたい。

A 3 申込データは更新されるので、同じ手順で再提出してください。

Q 4 作成した大会参加申込書の原本はどうすればいいか。

A 4 各部活動顧問（申込責任者）が一年間保管します。

関係競技専門部等から、原本の提出を要求される場合があります。

Q 5 大会参加申込書を提出する際のファイル名はどうすればいいか。

A 5 特に指定はありません。

ファイル名は、選択した学校名・競技名に自動的に変換されるシステムとなっています。

Q 6 合同チームの申込はどうすればいいのか。

A 6 合同チームで参加する場合、「合同チーム参加届」と「大会参加申込書」の2枚を提出することになります。

2枚を1つのファイルにまとめて提出してください。

方法としては、「2枚を一度にまとめてスキャンする」、もしくは「2枚を並べて写真に撮る」などがあります。

なお、2枚並べて撮影した写真をPDF化すると、画質が悪くなる場合があります。提出する前に印刷をするなど、事前に確認をしてください。

Q 7 申込締切日はどうなるか。

A 7 現在、各競技大会要項に示している日時で対応しています。その日時を過ぎた学校は、大会への出場を原則認めません。

※ 令和6年度から、申込の締切時間が「15：00まで」となっていますので注意してください。

Q 8 ラグビー競技の提出先について

A 8 以下のとおりになります。

- 5月県総体「22-1：ラグビー」
- 10月県総体「22-2：ラグビー（全国予選）」
- 1月県新人大会 15人制「22-1：ラグビー」

Q 9 ダンスの申込書を提出する際に、性別は何を選択するのか。

A 9 性別の選択（プルダウン）は、「共通」とします。

Q10 申込先（リンク先）が分からない。

A10 各学校に配布している申込システムにアクセスするための「URL」と「Login ID」、「Loginパスワード」を確認してください。

毎年、年度初めに変更します。配布された通知文を確認してください。

Q11 PDFにするにはどうすればよいのか。

A11 各学校に配布している「大会参加申込書のPDF化の方法について（参考例）」を参照してください。

Q12 送信できるPDFファイルのサイズはどうなっているのか。

A12 最大5MBとなっています。この上限を超えたファイルは「エラー」となり、申込みすることができません。再度、ファイルのサイズを5MB未満にしてから、申込みをやり直してください。

Q13 指定のURLを入力するが、ログイン画面に進まない。

A13 指定のURLを入力し、県高体連ホームページ画面に移動する場合、URLの入力を【検索ワード欄】にしている可能性があります。

指定のURLは、【上部アドレス入力欄】に入力してください。

Q14 男子と女子で同時に申し込みしたが1通しか申し込みの返信が表示されない。

A14 Outlookの「スレッド表示」設定により、メールが1つにまとめられている可能性があります。

確認方法： Outlook画面上部の「表示」タブを選択し、「スレッドとして表示」のチェックを外してください。これにより、全てのメールが受信日時の順番で個別に表示されるようになります。

その他の原因： 「優先」受信トレイと「その他」受信トレイに振り分けられている場合や、仕分けルールの設定により特定のメールが別フォルダへ移動している場合があります。それぞれのタブやフォルダ内も併せて確認してください。